

**План работы
заместителя директора по УВР МОУ СОШ №2
городского округа г. Буй Костромской области
на 2014-2015 учебный год
Земской Елены Львовны**

Направление работы	Организация УВП	Организация инновационной работы и ОЭД	Методическая работа	Предпрофильная подготовка и профильное обучение	ИКТ в школе	Аттестация учителей
Название месяца						
Август	-Подготовка школы к новому учебному году -Уточнение списков учащихся по классам, количество групп иностранного языка, и т.д. (ОШ №1) -Уточнение недельной нагрузки учителей-предметников и учителей, работающих по совместительству	-Работа по инновационной работе в школе на 2014-2015 учебный год -Подготовка к педагогическому совету	-Составление плана методической работы школы -Уточнение списков учителей-предметников, проходивших повышение квалификации при КОИРО	Сбор заявлений учителей, желающих иметь часы элективных курсов, курсов по выбору	Планирование курсовой подготовки в рамках дистанционного обучения. - Участие в ВКС.	-Составление списка аттестующихся педагогов в 2014-2015 учебном году -Разрабатывание положение по аттестации на соответствие
Сентябрь	-Проверка наличия учебников на новый учебный год -Совещание по первому дню занятий (рекомендации по уроку Знания) -Составление расписания занятий - Составление списков учащихся (по классам, по изучаемому языку, по профильной ориентации - ОШ №1) -Выдача и оформление журналов факультативных	-Консультация с научным руководителем по организации теоретической части в изучении методической темы школы.	-Консультации для молодых специалистов по оформлению и ведению классных журналов, школьной документации -Проверка планов работы ШМО -Проведение методсовета. -Посещение заседаний ШМО. -Составление плана работы с молодыми	-Уточнение списков учащихся, посещающих элективные курсы -Составление расписания элективных курсов, групповых занятий	-Уточнение графика работы кабинета информатики, на базе которого работает школьный медиацентр -Работа с учителями, предоставляющие свои материалы на образовательный сайт школы.	-Посещение уроков учителей, подавших заявление по аттестацию на соответствие в 1 полугодии

	занятий и кружковой работы. -Оформление школьной документации. -Собеседование с учителями по тематическому планированию		специалистами-Контроль за посещением курсов повышения квалификации учителями. - Посещение уроков молодых специалистов			
Октябрь	-Собеседование с учителями по выполнению учебных планов и программ -Составления перечня учебников образовательных программ на 2013-2014 учебный год -Подготовка, проведение и анализ школьных олимпиад.	-Консультация с научным руководителем по внесению предложений для реализации программы развития школы	Заседание методсовета -Составление перспективного плана курсовой подготовки учителей	Курирование работы учителей работающих в старших классах,	-Консультация с учителями, предоставляющие свои материалы на образовательный сайт	Предоставление информации в отдел образования на учителей, аттестующихся на высшую и первую категорию и на соответствие
Ноябрь	-Формирование базы данных по ЕГЭ - Проведение педсовета на тему: «ФГОС как фактор способствующий единению образовательного пространства».	-Консультация с научным руководителем по проведению педсовета.	-Заседание методсовета - Проведение школьного конкурса «Лучший педагог дополнительного образования» - Занятия для молодого педагога «Методические требования к современному уроку»	-Проведение анкетирование педагогов школы и учащихся 8-9х кл с целью формирования школьного банка данных по профильному обучению. -Анализ работы школы по введению предпрофильной подготовки и	Курирование работа группы по дистанционному обучению.	Посещение уроков учителей аттестующихся в 1 полугодии

				профильному обучению.		
Декабрь	-Проведение второго тура Всероссийской олимпиады школьников -Формирование базы данных по ЕГЭ и ГИА - Проведение сочинения по ЕГЭ -Корректировка расписания на 3 четверть	- Консультация с научным руководителем по проектной деятельности: «Инновации учебной деятельности одаренные учащиеся на первой ступени обучения в учебной среде «1 ученик; 1 компьютер»».	-Работа по пополнению методической копилки -Посещение заседаний ШМО - Знакомство педагогов с положениями конкурсов. -Подготовка к проведению школьной ученической конференции «Родной край: проблемы, перспективы, возможности». - Занятия для молодого педагога «Ведение отчетной документации»	-Консультация с психологом школы по формированию будущих 10 – х классов. -Подведение итогов первого полугодия прохождения элективных курсов, сбор информации с учителей (списки) выполненных творческих защитных работ. - Формирование НОУ		Посещение уроков учителя физики Русова А. Н. учителя математики – Юдичевой Т. Ф.
Январь	-Подготовка проведения Дня рождения школы. -Участие в работе Попечительского совета. -Работа с одарёнными детьми (областные олимпиады) -Индивидуальная работа с учащимися -Формирование базы данных по ЕГЭ - Сбор информации об учащихя, сдающих	-Консультация с научным руководителем по проектной деятельности «Формирование у учащихся комплекса предметных компетентностей в ходе обучения русскому языку по	-Заседание методсовета. -Проведение предметной недели -Организация взаимопосещения уроков педагогов в рамках метод. объединений. -Консультация для молодых специалистов «Самоанализ	-Собеседование с учащимися 9-х классов по итогам посещения элективных курсов в МУКЕ.	-Проведение экспертизы материалов, представленных на сайт.	Посещение уроков учителей, подавших заявления на аттестации во 2 полугодии

	платный экзамен.	инновационной технологии Ю. А. Поташкиной»	урока».			
Февраль	-Индивидуальная работа с учащимися- Уточнение базы данных по ЕГЭ 11 кл., ГИА 9 кл. - Прием заявлений учащихся 9-х кл о выборе экзаменов.	Консультация с научным руководителем по вопросу инновационной деятельности школы. «Недели без домашних заданий». Оформление документации для ПНПО.	-Оформление документации для ПНПО -Подготовительная работа по сбору заявок и материалов для участия городском методическом конкурсе - Заседание методсовета	-Подготовка выступления на конференции учащихся 9-11 классах «Родной край: проблемы, перспективы, возможности». - Дни науки в школе	-Проведение экспертизы материалов, представленных на сайт. -Пополнение информационной базы сайта школы.	Посещение уроков учителей, подавших заявления на аттестации во 2 полугодии
Март	-Проведение педсовета «Организация учебно-воспитательной работы в ОУ». - Организация и проведение Дня здоровья. -Участие в работе Попечительского совета. -Индивидуальная работа с учащимися. -Уточнение базы данных по ЕГЭ Проведение пробных платных экзаменов в форме ЕГЭ.	Оформление материалов для проведения комплексного семинара по реализации проектных площадок в 2013-14 учебном году «День учреждения» -Оформление документации для ПНПО.	-Участие в городском методическом конкурсе. -Родительское собрание -Семинар «День учреждения».	Сбор информации в 9-х классах по профильному обучению на следующий учебный год	-Оформление отчёта по использованию Интернет-ресурсов. -Участие в городском мультимедийном конкурсе	Посещение уроков учителей, подавших заявления на аттестации во 2 полугодии
Апрель	-Уточнение базы данных по ЕГЭ, ГИА. -Проведение пробного экзамена по математике.	-Сервисы портала образования Костромской	-Проведении заседаний ШМО. -Подготовка к итоговой	-Анализ имеющихся ресурсов для открытия в школе	Проведение экспертизы материалов, представленных на	Подведение итогов аттестации, -Составление списка учителей,

	-Проведение родительского собрания в 9, 11 классах «Знакомство с инструкцией об итоговой аттестации». -Оформление стенда по ЕГЭ, ГИА. -Регистрация экзаменационного материала, -Оформление заявки на экспертизу экзаменационного материала. - Проведение ученической научно-практической конференции «Родной край: проблемы, перспективы, возможности»	области – ознакомление с новыми документами. -Работа по планированию и проведению семинара преемственности в 5 классах и начальной школы	аттестации выпускников и летнему отдыху детей. -Проверка реализации проекта: «Школа 2100»	социально-экономического профиля. -Прохождение курсовой подготовки по профильному обучению	сайт. -Пополнение информационной базы сайта школы.	планирующих аттестацию на следующий год.
Май	-Составление графика экзаменов и списков экзаменационных комиссий. - Оформление материалов к проведению педсовета по допуску к экзаменам и окончанию учебного года, подготовка документов к последнему звонку. -Проведение экзаменов в 9-х кл. -Участие в работе Попечительского совета.	-Консультация с научным руководителем (текущие дела) -Анализ работы по направлениям инновационной работы школы .	-Заседание методсовета. -Анализ работы ШМО - Оценка методической работы за II полугодие и анализ опытно-экспериментальной деятельности.	-Консультация с психологом по выполнению программы «Путь в профессию» -Контроль за работой по прохождению теоретической части программы профильного обучения. - Планирование практической части на летнюю четверть.	- Отчет руководителей ШМО о предоставлении материалов на образовательный сайт - Отчет руководителей ШМО о применении в учебном процессе ИКТ	-Уточнение списка учителей, прошедших аттестацию на высшую и первую квалификационную категорию. -Собеседование с учителями по выдвижению их кандидатур для прохождения аттестации на следующий учебный год

Июнь	-Проведение экзаменов в 9-11-х кл. Оформление документации на конец года. Проведение выпускных вечеров. Комплектование 10-кл. Распределение нагрузки на следующий год.	Составление плана методической работы и инновационной деятельности.	Контроль за составлением плана работы ШМО	-Комплектование профильных 10 -х классов. -Приём заявлений учителей, желающих вести часы элективных курсов и курсов по выбору.	Анализ работы по ИКТ	Уточнение базы данных по аттестации учителей
-------------	--	---	---	---	----------------------	--