

Утверждаю
Директор МОУ СОШ № 2
_____ (Н. Н. Маланова)
Протокол № _____

**Недельная циклограмма работы
заместителя директора по учебно-воспитательной работе МОУ СОШ №2
городского округа г. Буй Костромской области
Земской Елены Львовны
на 2017– 2018 учебный год.**

Понедельник 8.00 - 19.00 Обед 12.00- 13.00	– Контроль за посещением занятий учащимися 9-11 кл. – Контроль за выполнением учебной программы. – Совещание при директоре – Дежурный администратор 2смены
Вторник 8.00- 17.00 Обед 12.00- 13.00	– Посещение уроков 9-11 кл. – Методсовет. – Работа с руководителями ШМО и творческими группами учителей – предметников, не входящих в ШМО. – Проверка школьной документации. – Дежурный администратор 2смены
Среда 7.30 - 16.30 Обед 12.00- 13.00	– Совещание зам. директора по УВР - Посещение совещаний заместителей директоров - Экспертный совет – Дежурный администратор 1смены
Четверг 8.00 - 17.00 Обед 12.00- 13.00	– Внутришкольный контроль. – Работа с учителями. – Консультация с научным руководителем. – Профсовет
Пятница 8.00 - 15.00 Обед 12.00- 13.00	– Совещание при директоре. – Посещение уроков в профильных классах. – Работа с руководителями ШМО. – Работа с родителями учащихся 9-11 классов. – Знакомство с новинками методической литературы. – Педсовет.
Суббота 9.00-12.00	– Дежурство по школе согласно графика. – Работа с документацией. – Контроль за посещением учащимися индивидуальных, групповых занятий и элективных курсов.