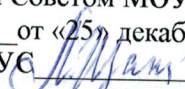
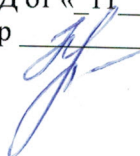


ПРИНЯТО:

Управляющим Советом МОУСОШ №2 г. Буй
Протокол №4 от «25» декабря 2020 года
Председатель УС  Л.М. Щаникова

УТВЕРЖДЕНО:

Приказом по МОУСОШ №2 г. Буй
№ 1/5-ОД от « 11 » января 2021 года
Директор  Н.Н. Маланова



**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОКАЗАНИИ ПЛАТНЫХ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ В МУНИЦИПАЛЬНОМ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ СРЕДНЕЙ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ШКОЛЕ №2 ГОРОДСКОГО
ОКРУГА ГОРОД БУЙ КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

- с Гражданским кодексом Российской Федерации (главы 4, 22, 25-29, 39, 54, 59);
- Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации №273-ФЗ ст. 45»;
- Законом РФ от 07.02.1992 № 2300-1 О защите прав потребителей
- Постановлением Правительства РФ от 15.09.2020 № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»
- Законом Российской Федерации «О некоммерческих организациях»;
- Законом Российской Федерации «О бухгалтерском учете»;
- Уставом МОУСОШ №2 г. Буя.

1.2. Понятия, используемые в настоящем Положении, означают:

- "заказчик" - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;
- "исполнитель" - организация, осуществляющая образовательную деятельность и предоставляющая платные образовательные услуги обучающемуся (к организации, осуществляющей образовательную деятельность, приравниваются индивидуальные предприниматели, осуществляющие образовательную деятельность);
- "обучающийся" - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;
- "платные образовательные услуги" - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее - договор);
- "недостаток платных образовательных услуг" - несоответствие платных образовательных услуг или обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются, или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы);

1.3. Настоящее Положение регулирует отношения, возникающие между «заказчиком» и «исполнителем» при оказании платных услуг в школе.

1.4. Образовательная организация (далее ОО) представляет платные услуги в целях: наиболее полного удовлетворения образовательных и иных потребностей обучающихся, населения, предприятий, учреждений и организаций: улучшения качества образовательного процесса в школе.

Платные дополнительные образовательные услуги не могут быть оказаны взамен или в рамках основной образовательной деятельности (в рамках основных образовательных программ и государственных образовательных стандартов),

финансируемой за счет средств соответствующего бюджета и осуществляются за счет внебюджетных средств: средств спонсоров, благотворителей, жертвователей, юридических и физических лиц, в т.ч. родителей обучающихся (законных представителей).

1.5. Отказ «заказчика» (в данном случае учащегося школы, его родителей или законных представителей) от предлагаемых ему платных образовательных услуг не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему исполнителем образовательных услуг.

1.6. Требования к оказанию платных образовательных услуг, в том числе к содержанию образовательных программ, специальных курсов, определяются по соглашению сторон, при этом они должны быть выше предусмотренных государственными образовательными стандартами.

1.7. Оказание дополнительных услуг не может наносить ущерб или ухудшить качество основной образовательной деятельности школы.

2. Виды дополнительных платных образовательных услуг.

2.1. ОО вправе оказывать различные виды платных образовательных услуг, не предусмотренные учебными планами, соответствующими образовательными программами, финансируемыми из бюджета, и государственными образовательными стандартами.

2.2. К платным образовательным услугам, предоставляемым ОО, относятся иные виды деятельности, не являющиеся основными:

- 1) образовательные и развивающие услуги:
 - а) изучение специальных дисциплин сверх часов и сверх программы по данной дисциплине, предусмотренной учебным планом;
 - б) проведение индивидуальных занятий с учащимися другого образовательного учреждения;
 - в) организация кружков и секций сверх учебной программы (игра на музыкальных инструментах, фото-, кино-, видео-, радиodelo, кройка и шитье, вязание, домоводство, танцы, гимнастика, аэробика, ритмика, катание на коньках, лыжах, различные игры, общефизическая подготовка и другое);
 - г) создание студий, групп, факультативов, работающих по программам дополнительного образования детей (обучению живописи, графике, народным промыслам, изучение истории мировой культуры и другое);
 - д) создание групп по адаптации детей к условиям школьной жизни и по подготовке детей дошкольного возраста к обучению в школе;
 - е) создание групп здоровья, в том числе для лиц старше 18 лет;
 - ж) оказание логопедических услуг, психолого-педагогических услуг, услуг педагога-дефектолога сверх часов коррекционной работы с учащимися;
 - з) организация технического сопровождения массовых мероприятий.
- 2) сопутствующие услуги:
 - а) выдача канцелярских справок по требованию, не входящих в перечень справок, предоставляемых ОО бесплатно;
 - б) копировально-множительные услуги;

в) прокат спортивного инвентаря, спортивной одежды и обуви.

Указанные в настоящем подпункте виды деятельности ОО являются видами деятельности, приносящий доход.

Образовательная организация вправе осуществлять виды деятельности, указанные в настоящем подпункте лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующих указанным целям.

2.3. К платным образовательным услугам, предоставляемым ОО, не относятся: снижение установленной наполняемости классов (групп), деление их на подгруппы при реализации основных образовательных программ; реализация основных образовательных программ, общеобразовательных программ профильного уровня; групповые занятия, элективные курсы, курсы по выбору за счет часов, отведенных в учебном плане школы.

3. Условия представления дополнительных платных образовательных услуг.

3.1. ОО может оказывать дополнительные платные образовательные услуги «заказчикам» т.к. предоставление этих услуг предусмотрено Уставом образовательного учреждения.

3.2. Образовательные услуги не могут оказываться взамен и в рамках основной образовательной деятельности, финансируемой из средств бюджета.

3.3. Доход от дополнительных платных образовательных услуг реинвестируется в образовательное учреждение. Руководитель учреждения имеет право направлять средства на оплату труда педагогов, ведущих дополнительные платные образовательные услуги (включая перечисления во внебюджетные фонды). Оставшиеся средства, после выплаты заработной платы и обязательных перечислений в фонды использовать на поддержание и развитие материально-технической базы учреждения, и организацию дополнительных образовательных услуг.

4. Порядок предоставления дополнительных платных образовательных услуг.

4.1. «Исполнитель» обязан до заключения договора предоставить «потребителю» достоверную информацию об «исполнителе» и оказываемых образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора. Информация должна содержать сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены законами от 07.02.1992 №2300-1 «О защите прав потребителей» и от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». Информация предоставляется Учреждением в месте фактического осуществления образовательной деятельности (на стендах, плакатах, размещенных в общедоступных местах).

4.2. Для оказания платных услуг ОО создает следующие необходимые условия:

- соответствие требованиям по охране и безопасности здоровья потребителей услуг;
- соответствие действующим санитарным правилам и нормам (СанПин);
- качественное кадровое обеспечение;
- необходимое учебно-методическое и техническое обеспечение.

4.3. Ответственные за организацию платной услуги проводят подготовительную работу, включающую в себя изучение спроса граждан на предоставляемую услугу, рекламную деятельность, составление предварительной сметы доходов и расходов и другие необходимые мероприятия. Рабочий план подготовительного этапа согласуется с администрацией ОО.

4.4. В рекламную деятельность обязательно включается доведение до «заказчика» (в том числе путем размещения на информационных стендах в школе, сайте школы) достоверной информации об исполнителе и оказываемых платных услугах, обеспечивающей возможность их правильного выбора. Информация содержит следующие сведения:

а) «исполнитель» (юридическое лицо) – наименование и место нахождения, а также сведения о наличии лицензии (если это образовательная деятельность), свидетельства о государственной аккредитации (для образовательных учреждений) с указанием регистрационного номера, срока действия и органа, их выдавшего;

б) уровень и направленность реализуемых основных и дополнительных образовательных программ, формы и сроки их освоения;

в) стоимость платных услуг, оказываемых за основную плату по договору;

г) порядок приема и требования к потребителям услуг (для потребителей сопутствующих услуг – при необходимости);

д) перечень лиц, непосредственно оказывающих платные услуги, и информацию о них.

4.5. «Исполнитель» обязан также предоставить для ознакомления по требованию потребителя:

а) Устав ОО;

б) лицензию на осуществление образовательной деятельности и другие документы, регламентирующие организацию образовательного процесса в ОО;

в) адрес и телефон учредителя (учредителей) школы.

4.6. Директор ОО на основании предложений ответственных лиц издает приказ об организации конкретной платной услуги в школе. Приказом утверждается:

- порядок предоставления платной услуги (график, режим работы);

- учебная программа, включающая учебный план;

- кадровый состав (руководитель, преподаватель, группа преподавателей, штатное расписание) и его функциональные обязанности.

- сметы доходов и расходов, в т.ч. расчет на одного потребителя для определения цены услуги;

- состав доходов и расходов, в т.ч. расчет на одного потребителя для определения цены услуги;

- состав потребителей услуг;

- ответственность лиц за организацию платной услуги; льготы по оплате платной услуги.

4.7. В рабочем порядке директор ОО может рассматривать и утверждать:

- список лиц, получающих платную услугу (список может дополняться, уточняться в течение учебного периода);

- расписание занятий;

- при необходимости другие документы (должностные инструкции расчеты стоимости платной услуги, формы договоров и соглашений, дополнения и изменения к ним, рекламные материалы, буклеты и т.д.).

4.8. Предоставление дополнительных платных образовательных услуг оформляется договором с «заказчиком» в простой письменной форме и должен содержать следующие сведения:

- а) полное наименование Учреждения, его местонахождение;
- б) наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон заказчика;
- в) место нахождения или место жительства заказчика;
- г) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя Учреждения и Заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя Учреждения и заказчика;
- д) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору);
- е) права, обязанности и ответственность Учреждения, заказчика и обучающегося;
- ё) полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;
- ж) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
- з) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);
- и) форма обучения;
- к) сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);
- л) вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);
- м) порядок изменения и расторжения договора;
- н) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенного уровня и направленности и подавших заявление о приеме на обучение (далее - поступающие), и обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством Российской Федерации об образовании. Если условия, ограничивающие права поступающих и обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

За основу берётся примерная форма договора, утвержденная федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на дату заключения договора.

Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у «исполнителя», другой - у «заказчика».

4.9. ОО составляет смету доходов и расходов по каждому конкретному виду дополнительных платных услуг. Смета является частью договора.

4.10. Фактический тариф 1 часа образовательных услуг по типу и виду оказываемых образовательных услуг определяется в самом образовательном учреждении на основании распоряжения Учредителя.

4.11. ОО ведет статистический и бухгалтерский учет и отчетность отдельно по основной деятельности и дополнительным платным образовательным услугам.

4.12. Дополнительные платные образовательные услуги оказываются учащимися во внеурочное время, в рамках учебного плана и расписания, в свободных от занятий помещениях.

4.13. Платные услуги оказываются «заказчикам» в свободное от образовательного процесса время.

Перерыв после окончания уроков до начала занятий устанавливается не меньше 1 часа. Место оказания платных услуг определяется в соответствии с расписанием организации образовательного процесса, в свободных учебных классах. Наполняемость групп для занятий определяется в соответствии с потребностью потребителей, но не менее 5 человек и не более 25 в группе. Продолжительность занятий устанавливается от 25 минут до 45 минут в зависимости от возврата обучающихся и оказываемых услуг в соответствии с расписанием занятий по оказанию платных услуг.

5. Права и обязанности заказчика и исполнителя дополнительных платных образовательных услуг.

5.1. Права «заказчиков» и «исполнителей» дополнительных платных образовательных услуг регламентируются Гражданским кодексом РФ, Законами РФ «Об образовании в Российской Федерации» и «О защите прав потребителей», а также Постановлением Правительства РФ от 15.09.2020 № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг».

5.2. Права и обязанности «заказчика» дополнительных платных образовательных услуг определяются договором между «заказчиком» и ОО (примерная форма договора утверждена Приказом Минобрнауки России от 25.10.2013 № 1185).

5.3. «Исполнитель» оказывает образовательные услуги в порядке и в сроки, определенные договором и Уставом государственного образовательного учреждения.

5.4. За неисполнение либо надлежащее исполнение обязательств по договору «заказчик» и «исполнитель» несут ответственность за неисполнением обязанностей предусмотренных договором в соответствии с законодательством РФ.

5.5. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы),

заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- а) безвозмездного оказания образовательных услуг;
- б) соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;
- в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

5.6 Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

5.7 Если исполнитель нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, заказчик вправе по своему выбору:

- а) назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;
- б) поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;
- в) потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;
- г) расторгнуть договор.

5.8 Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.

5.9. По инициативе исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

- а) применение к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
- б) невыполнение обучающимся по профессиональной образовательной программе (части образовательной программы) обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы (части образовательной программы) и выполнению учебного плана;
- в) установление нарушения порядка приема в осуществляющую образовательную деятельность организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в эту образовательную организацию;
- г) просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;
- д) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

5.10. «Заказчик» обязан оплатить оказанные образовательные услуги в порядке и в сроки указанные в договоре «исполнителю» в соответствии с законодательством РФ должен быть выдан документ, подтверждающий оплату образовательных услуг.

5.11 Стоимость оказываемых образовательных услуг в договоре определяется по соглашению между «исполнителем» и «заказчиком».

5.12. Контроль за соблюдением действующего законодательства в части оказания платных услуг осуществляют органы управления образованием и другие органы и организации, на которые в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами РФ возложены контрольные функции.

5.13. Органы управления образованием вправе приостановить деятельность школы по оказанию платных услуг, если эта деятельность осуществляется в ущерб основной деятельности.

6. Требования к оказанию платных образовательных услуг.

Требования к оказанию платных образовательных услуг, в том числе к содержанию образовательных программ, специальных курсов, определяется по соглашению сторон, и могут быть выше, чем это предусмотрено государственными образовательными стандартами.

«Исполнитель» обязан обеспечить оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами и условиями договора.

7. Порядок получения и расходования денежных средств.

7.1. Платные услуги осуществляются за счет внебюджетных средств:

- средств родителей (законных представителей);

7.2. Заказчик обязан оплатить оказываемые платные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре. Стоимость оказываемых платных услуг в договоре определяется по соглашению между исполнителем и потребителем в соответствии с утвержденной сметой.

7.3. Бухгалтерия ведет учет поступления и использования средств от платных услуг в соответствии с действующим законодательством. Учет ведется отдельно для каждого вида платной услуги. Оплата платных услуг производится на основании квитанции перечислением денежных средств на расчетный внебюджетный счет ОО либо путем внесения средств в кассу бухгалтерии образовательной организации лично по договору с последующим перечислением на внебюджетный счет ОО. Дети сироты, дети из многодетных семей, освобождаются от оплаты за обучение на 50%.

7.4. Доходы от оказания платных услуг полностью реинвестируются в школу в соответствии со сметой расходов, за исключением доли учредителя, определенной договором между школой и учредителем.

8. Кадровое обеспечение оказания платных услуг.

8.1. Для выполнения работ по оказанию платных услуг привлекаются:

- основные работники образовательной организации;

- посторонние специалисты.

8.2. Оплата труда работников школы, специалистов со стороны осуществляется в соответствии с заключенным договором и согласно утвержденной смете расходов по данной услуге.

8.3. Рабочее время привлекаемых работников к оказанию платных услуг устанавливается в соответствии с расписанием и продолжительностью занятий (как их количеством, так и временем проведения занятий - от 25 до 45 минут).

8.4. На каждого работника, привлекаемого к оказанию платных услуг разрабатывается и утверждается должностная инструкция, с которой работник знакомится перед заключением договора.

9. Контроль за предоставлением платных услуг.

9.1. Контроль за соблюдением правомерности оказания платных образовательных услуг осуществляют федеральный орган исполнительной власти, выполняющий функции по контролю и надзору в области образования и науки, и другие органы и организации, на которые в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами РФ возложены контрольные функции.

9.2 На уровне образовательной организации в соответствии с положением получения и расходовании внебюджетных средств от физических и юридических лиц МОУСОШ №2г. Буя.

10. Заключительная часть.

10.1. Учреждение имеет право дополнять и изменять отдельные статьи данного Положения, не противоречащие действующему законодательству.

Все изменения и дополнения к настоящему Положению утверждают директором и согласуются на заседании Управляющего совета Учреждения.

10.2. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует бессрочно.

Faint, illegible text, likely bleed-through from the reverse side of the page.

ПРОШТО, ПРОУМЕРЈАНО
СКРЕПЕНО ПОДЛОЖНО

ДИРЕКТОР

Н. Н. МАНЕВ

