

УТВЕРЖДАЮ

Директор: \_\_\_\_\_



Н.Н. Маланова

## План работы МОУСОШ №2г. Буя на период с 24 февраля по 26 февраля 2021 года

№	Содержание	Сроки	Время проведения	Ответственные	Примечание
1.	Совещание при директоре Регулирование плана ФХД	24.02.2021	11.15-11.30	Маланова Н.Н., директор организации	Акт проверки
2.	Проект «Киноуроки в школу» Классный час	24.02-26.02	По графику	Классные руководители 1- 11 классов	
3.	Подготовка проектно-сметной документации по проекту «Успех каждого ребенка»	24.02-26.02		Парфенова В.А., зам. директора по АХЧ	Смета
4.	Контроль проведения занятий по внеурочной деятельности	24.02-26.02		Зам. директора по УВР, ВР	
5	Методсовет Тема «Учитель года 2021: конкурсное движение» Утверждение кандидатур для участия в конкурсе	24.02.2021	12.10-12.25	Земская Е.Л., заместитель директора по УВР	План
6.	Контроль состояния дежурства по школе	24.02.-26.02		Дежурный администратор	
7	Урок цифры	24.02.-26.02		Учитель информатики, классный руководитель	Сертификат участника
8	Всероссийский чемпионат по финансовой грамотности	24.02.-26.02		Учитель истории и обществознания Маланова Н.Н.	
9	Вебинар Школа Новых технологий	26.02.2021	9.00	Маланова Н.Н., директор организации	
10.	ПМО от Сбербанка (контроль выполнения мероприятий в рамках реализации проекта)	25.02.2021	12.50-13.15	Зозуля Н.В., зам. директора по УВР	справка
11.	Взаимопосещение уроков	24.02.-26.02		Руководители ШМО	Карты анализа уроков по ФГОС
12	Контроль готовности учебных проектов 9 классов	25.02.2021		Зозуля Н.В., зам. директора по УВР	
13	Подготовка к открытию ШБП	24.02.-26.02		Смирнова Л.С., зам. директора по УВР	
14	Проект Благоустройство территории школы	25.02.2021	11.15-11.30	Парфенова В.А., зам. директора по АХЧ	Смета по инвентарю и семенам
15	Формирование базы данных по ОГЭ	24.02.-26.02		Земская Е.Л., заместитель директора по УВР	База данных
16	Контроль над работой класса спортивной направленности (выполнение ГТО)	26.02.21	11.15-11.30	Никулина И.В., руководитель ШМО	Отчет Варенцова М.Н., уч. физической культуры